

СОГЛАСОВАНО
на Совете учреждения
Протокол №2 от 03.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ НОШ пос.Заливной
_____ В.А.Писцова

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №5 от 03.08.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ о комплектовании классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о комплектовании классов в ГБОУ НОШ пос.Заливной (далее - Положение) регулирует порядок комплектования классов в ГБОУ НОШ пос.Заливной - (далее - ОУ).

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, «Конвенцией ООН о правах ребенка», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ОУ.

1.2. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2021г. и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений либо оформления нового Положения.

2. Общий порядок комплектования

1.1. Комплектование ОУ осуществляет администрация ОУ самостоятельно с учетом требований соответствующих нормативно-правовых актов, настоящего Положения, с учетом потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), возможностей ОУ.

1.2. Директор ОУ осуществляет учет и регистрацию детей для приема в учреждение согласно закрепленной за ОУ территории.

1.3. При комплектовании классов ОУ выполняет требование законодательства о бесплатности и доступности общего образования.

1.4. Количество обучающихся в классе (группе) определяется, исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах.

1.5. Предварительное комплектование ОУ на новый учебный год проводится ежегодно до 1 апреля, окончательное комплектование до 1 сентября.

1.6. Количество классов определяется в соответствии с санитарными

правилами и нормами, в зависимости от имеющихся условий и проектной мощности Гимназии.

1.7. Администрация ОУ должна своевременно проводить разъяснительную работу с родителями о возможности ОУ, о порядке набора в 1,2,3,4 классы, порядке комплектования классов.

1.8. Первые классы комплектуются в соответствии со ст. 67 п.п. 1,2,3 закона «Об образовании в Российской Федерации». На обучение по основным общеобразовательным программам принимаются все дети, которые имеют право на получение начального общего образования, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом, проживающих на территории, за которой закреплена ОУ.

2.8. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОУ, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в РФ».

1.9. Посещение будущими первоклассниками занятий в рамках предшкольной подготовки не является основанием для первоочередного зачисления их в первый класс.

1.10. При наличии свободных мест (классов по численности учащихся менее 15 человек) ОУ может принять обучающихся, не проживающих на закрепленной за ОУ территории.

2.11. Количество классов в ОУ определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.12. В ОУ могут быть скомплектованы интегрированные классы, в которых организуется совместное обучение нормально развивающихся детей и детей с ограниченными возможностями здоровья. Количество детей с ограниченными возможностями здоровья в интегрированном классе не должно превышать 4 человека.

3. Заключительные положения

3.1. ОУ согласует с Учредителем комплектование классов через предварительное комплектование.

3.2. О внесении изменений в комплектовании классов до окончания учебного года ОУ информирует Учредителя и согласует с ним процедуры комплектования.